

<h1 style="text-align: center;">横須賀基地空席広報</h1> <h2 style="text-align: center;">VACANCY ANNOUNCEMENT</h2>		<b>広報番号：</b> Announcement No.	<b>SRFJPMC-016-07</b>	
		<b>募集締切日：</b> Closing Date	<b>5 Jan 07</b>	
		<b>発行日：</b> Date of Issue	<b>18 Dec 06</b>	
<b>1.職種名 Job title ( 等級 Grade <u>3</u> / 語学等級 LAD <u>0</u> )</b>  <div style="text-align: center;"> <b>第 23 期技能訓練生 #2312</b>  <b>(The 23<sup>rd</sup> Apprenticeship)</b> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <span><input type="checkbox"/> 事務系 Administrative</span> <span><input checked="" type="checkbox"/> 技能系 Blue Collar Trade</span> <span><input type="checkbox"/> 保安系 Security</span> <span><input type="checkbox"/> 医療系 Medical</span> </div>		<b>募集人数</b> No. of Recruitment  <div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">21名</div>	<b>4.募集範囲</b> Area of Consideration <input checked="" type="checkbox"/> 現 MLC/IHA 従業員 (部隊内) Current MLC/IHA Employee within Activity <input checked="" type="checkbox"/> 現 MLC/IHA 従業員(通勤圏内) Current MLC/IHA Employee in commuting distance <input checked="" type="checkbox"/> 現 MLC/IHA 従業員(全在日米軍) Current MLC/IHA Employee Japan Wide <input checked="" type="checkbox"/> 外部 Off Base Applicant	
<b>2.部隊 Activity</b> <b>米海軍横須賀基地</b> <b>艦船修理廠及び日本地区造修統括本部 ( S R F J R M C )</b>  <b>勤務場所 Working Place:</b> 横須賀市 泊町		<b>5.雇用の種類</b> Type of Employment <input checked="" type="checkbox"/> MLC <input type="checkbox"/> IHA <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> HPT</span> <input checked="" type="checkbox"/> 常用 Permanent <input type="checkbox"/> 限定 Limited Term ( __ヵ月 Months )		
<b>3.勤務時間 Work Schedule ( 週 <u>40</u> 時間制 hrww )</b> <b>勤務日 Work Days:</b> <b>Monday thru Friday</b> <b>勤務時間・休憩 Work Hours/Recess Period: Period</b> <b>08:00 – 16:45/12:00 – 12:45</b> <input type="checkbox"/> 夜勤 Night Shift <input checked="" type="checkbox"/> 残業 Overtime <input checked="" type="checkbox"/> 出張 Business Travel				
<b>6.職務内容 Duties</b> 4 年の訓練を経て、以下の技能工になります。 射撃制御器械修理工 (1 名)、船舶電気工 (1 名)、船舶電子機械工 (5 名)、船舶設備取付け工 (2 名)、板金工 - 船舶 (3 名)、溶接工 (1 名)、一般船舶機械工 (2 名)、塗装工 (2 名)、索具工-船舶 (1 名)、潜水員 (1 名)、ドック設備機械工 (2 名) * 職務内容は 4 – 5 ページをご参照下さい。 尚、作業内容により、特定の視覚能力が不可欠な場合があります。				
<b>7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements</b> a. 日本国籍または「永住者」の在留資格を持つ 18 歳以上で高校卒業以上の男女。 b. 米国軍人、軍属の配偶者または扶養家族でないこと。 d. 高卒程度の日本語の理解力があること。 * 障害のある人については、その程度により考慮されます。				
<b>英語力 English Language Proficiency :</b> <input checked="" type="checkbox"/> 必要なし None <input type="checkbox"/> 初級 Basic <input type="checkbox"/> 中級 Intermediate <input type="checkbox"/> 上級 Advanced <input type="checkbox"/> 特段の能力 Exceptional				
<b>学歴 Educational Background :</b> 高校卒		<b>免許証/修了証 License/Certificate Required :</b> なし		

## 8. 選考の日程

### a. 筆記試験

日 時： 平成19年1月20日（土曜日）

試験内容： 職業適性検査・数学、英語（ともに中学卒業程度）

\* 時間、場所などの詳細は、封書による連絡となります。

### b. 面接試験

日 時： 平成19年2月3日（土曜日）

\* 時間、場所などの詳細は、書類選考と筆記試験に合格した方のみ電話でのご連絡となります。

### c. 潜水員を希望される方のみを対象とする体力試験と面接

日 時： 平成19年1月20日（土曜日）

\* 午前中に筆記試験を受けた後、午後に体力試験と面接となります。

\* 詳細は5ページの職務内容をご覧ください。詳細は封書による連絡となります。

### d. 身体検査

詳細は最終合格者のみに連絡となります。

**重要：** 筆記、面接、及び体力試験は全て横須賀基地内の施設で行います。基地に入る際、政府・地方自治体発行の有効期限内の写真付身分証明書が必要となります。日本人応募者には運転免許証、パスポート、又は写真付住民基本台帳カードのいずれかのみ有効、外国人応募者にはパスポート、又は外国人登録証明書のみ有効です。学生証、社員証等は不可。1月20日までに当該証明書のひとつを必ずご用意下さい。試験当日これらを不携帯の方は試験を受けられないだけでなく、その時点で採用不可となります事をご了承下さい。住民基本台帳カードについては各市・区役所、行政センターにお問い合わせ下さい。

尚、基地内の電話は全て番号非通知設定になっています。非通知拒否の設定がされていたり、番号が確認できないIP電話にも連絡できません。面接試験の詳細は電話での連絡になりますので、空席応募用紙には基地内の電話から連絡可能な番号を必ず記入して下さい。

## 9. 提出書類

- a. 軍指定空席応募用紙（日本語で記入）..... 1部
- b. 希望職種記入表（6ページ）..... 1部
- c. 潜水員を希望される方のみ診断書（7ページ）..... 1部
- d. 高校又は大学の卒業証明書、卒業証書、大検の証明書、又は大学の卒業見込み証明書 のいずれかのコピー...1部  
（専門学校 の卒業証明書・証書、及び高校卒業見込み証明書は不可。）卒業証書の原本は提出しないで下さい。
- e. 返信用封筒（定形内、縦23.5cm横12cm以内）に郵便番号、住所、氏名を明記し、80円切手を貼ったもの...2セット
- f. 外国籍の方は外国人登録証の両面、及びパスポート/査証のコピー.....1部  
（応募資格は永住権取得者のみ）

## 10. 応募書類提出先 Office to Submit

内部（現 MLC/IHA 従業員）と外部（非従業員）では、提出先が違います。上記必要提出物をお間違えの無い様、郵送/提出して下さい。募集締切日必着。Office to submit is different for Current MLC/IHA Employees versus Off Base Applicants. Please ensure to submit required application documents to the right office. Applications must be received by the closing date of the Vacancy Announcement.

### 1. 内部（現 MLC/IHA 従業員）提出先 Current MLC/IHA Employees must submit to:

〒238-0001 神奈川県横須賀市泊町 1 番地, Box 22 〒238-0001 1 banchi Tomari-cho, Yokosuka, Box 22  
米海軍横須賀基地日本人雇用課 (N132) COMNAVFJORJAPAN, Human Resources Office (HRO) Yokosuka  
内線/Extension 243-8152 JN Employment Division (N132)

HRO 日本人雇用課ゲート事務所カウンター下の応募用紙提出箱へは午前 0600 時より、深夜 0100 時まで提出可能です。Application Drop Box under the HRO Gate Office counter is accessible from 0600 to 0100 at night.

### 2. 外部（非従業員）提出先 Off Base Applicants must submit to:

〒238-0011 神奈川県横須賀市米が浜通 1-6 村瀬ビル 4 階 〒238-0011 Murase-Bldg. 4F, 1-6 Yonegahama-dori, Yokosuka  
(独)駐留軍等労働者労務管理機構横須賀支部 (LMO/IAA) Yokosuka Branch of LMO/IAA  
管理第一係 Management Section  
電話番号 Phone 046-828-6959

受付時間：月曜—金曜、0830-1730（日本の祭日を除く）Operating Hours: Mon-Fri, 0830-1730 (Closed on Japanese Holidays) \*雇用条件等のご質問はこちらにお問い合わせ下さい。Please contact LMO/IAA for questions on conditions of employment.

## 11. 事務処理欄 For Official Use

募集部隊担当者 Activity POC: Ms. Satomi/(Ms. Imaizumi) 外線 046-816-4553 (4554) 内線 (DSN) 243-4553(243-4554)

PD No.: various	PD is accurate and current. Certified by Activity: kk	HRO: ah 12/13 ms 12/13
-----------------	---	------------------------

応募要項を満たしていない場合、選考の対象になりません。提出された応募書類はお返ししません。

# 米海軍横須賀基地艦船修理廠職務内容

## 電気／電子グループ

### 射撃制御器械修理工 (Fire Control Instrument Repairer) X36W

各種艦船に搭載されている砲、誘導武器、魚雷、射撃指揮レーダー及び関連機器類の取り外し取り付け、分解、修理、組立、調整、テスト等を行う。全ての兵器に対しての改良工事、射撃指揮レーダーと関連兵器間の計測をしてその記録に従い調整を行う。

### 船舶電気工 (Electrician, Ship) X51

水上艦船、潜水艦、工場内で使用する電気に関する作業全般を行う。電動機、発電機、配電盤、制御装置、蓄電池、電気式推進機関、補助機械、自動消磁システム、ジャイロコンパス、通信システム等の機械の整備、修理及び設置等を行う。

### 船舶電子機械工 (Mechanic, Electronic, Ship) X67

レーダー、通信機器、ソナー、射撃指揮装置、逆探知装置、計測機器、その他の関連機器や装置を図面（設計図）、技術指導書、仕様書等を参照し修理及び設置作業を行う。故障の発見と調整及びテストも行う。

## 船殻グループ

### 船舶設備取付け工 (Shipfitter) X11

船体の構造部材を製作し取付けることを主な仕事とする。設計図から型板を作り、記号を付して構造部材を製作し、配列、組立て、構成、所定個所への取付けを行う。

### 板金工－船舶 (Sheetmetal Worker, Ship) X17

設計図、見取り図等をもとに、各種板金製品の製作、加工、取付け、修理等を行う。製品には、通風装置、支持金物、家具類、工具箱、トイレ、流し、ロッカー、棚、室内壁面、天井、便器、ゴミ箱等が含まれている。

### 溶接工 (Welder) X26

被覆アーク溶接機、ティグ溶接機(TIG)、ミグ溶接機(MIG)、マグ溶接機(MAG)、ガス溶接装置等を用いて、各種金属や合金の溶接、溶断及び加熱の作業を行なう。

（面接時に近距離視力検査が行なわれます。結果によっては採用できない場合があります）

## 機械グループ

### 一般船舶機械工 (Ship Mechanic, General) X38M

艦船の推進機関、補助機械装置(主として蒸気)、減速装置、軸系と軸受け、プロペラ、ポンプ、送風装置、空気圧縮機、舵取機械等の取付け、調節、修理を行う。また、各種兵器の機械部分、甲板補助機械の駆動機構、油圧装置等の取付け及び修理を行う。

## サービスグループ

### 塗装工 (Painter) X71

表面を平滑にし、塗装面(金属、木材及びプラスチック等)の状態に合わせた準備と塗装を行う。アルミニウムスプレーや、静電エポキシ、テフロン等の特殊な塗装も行う。塗装用機械の簡単な整備作業なども行う。

### 索具工、船舶 (Rigger, Ship) X72R

各種機械、装置、部品、構造材等の重量物の吊り上げ、移動作業を行う。クレーンやその他の吊り上げ装置の運転を指示する。吊り索、引き船用の綱、綱、縄梯子、その他の船舶用の索具、用具等の網索製品及び維持ロープ製品の製作、取付け、補修等を行う。各種作業用の足場の据え付けや撤去を行う。

### 潜水員 (ダイバー) (Diver) X72D

船体及び埠頭施設の水中部分の検査、修理、整備とカメラやビデオによる作業の記録、コファダムの取り付け作業などの潜水作業を、水中班と水上班の協力のもとに行う。特に強靱な体力と精神力を必要とする。

\* 体力試験：水泳（約 450 メートルを横泳ぎまたは平泳ぎで 14 分以内）・腕立て伏せ（42 回）・腹筋（50 回）・懸垂（6 回）・ランニング（約 2.5 キロメートルを 12 分 45 秒以内）

\* 耐気圧テストがある為、治療中の虫歯があると受けられませんのでご注意ください。

### ドック設備機械工 (Dock Equipment Mechanic) X99M

接岸中及び乾ドックで修理中の艦船に、岸壁からホースを繋ぎ、飲料水、淡水、海水、蒸気、圧搾空気を供給する。乾ドック及び関連設備の注排水ポンプ、ゲートバルブ等の点検、修理を行う。潜水艦に超高圧酸素及び窒素を補填する為、超低温の液体酸素及び窒素を取り扱う。

# 希望職種記入表

第 23 期技能訓練生

フリガナ

名前

応募したい職種を一つ選んで、その第一希望に○印を記入して下さい。  
(他にも応募したい職種があれば、一つ選んでその職種の第二希望欄に○印を記入して下さい。)

グループ	工場	職種	最終等級	採用人数	第一希望	第二希望
E 電気	X36W	射撃制御器械修理工	2-8	1		
	X51	船舶電気工	2-7	1		
	X67	船舶電子機械工	2-8	5		
H 船体	X11	船舶設備取付け工	2-7	2		
	X17	板金工-船舶	2-7	3		
	X26	溶接工	2-7	1		
M 機械	X38M	一般船舶機械工	2-7	2		
S サービス	X71	塗装工	2-6	2		
	X72R	索具工、船舶	2-7	1		
	X72D	潜水員	2-8	1		
	X99M	ドック設備機械工	2-7	2		
		採用予定合計数		21 人		

最終的な応募職種は、筆記試験日に決めて頂きます。

潜水員への応募について：

応募書類を提出した時点で潜水員を希望している応募者は、潜水員に必要となる試験(体力試験等)を別日程で受ける事になります。従って、筆記試験日に決定する最終的な応募職種において、潜水員を希望する事は出来ません。

## 診 断 書

(住所)

---

(氏名)

---

上記の者は、米海軍横須賀基地艦船修理廠及び日本地区造修統括本部、潜水員（ダイバー）職採用適性検査の一環として、以下に挙げる一連の体力測定を受けるに十分な体力および健康を有すると診断する。

1. 水泳（約 450 メートル）
2. 腕立て伏せ（42 回）
3. 腹筋（50 回）
4. 懸垂（6 回）
5. ランニング（約 2.5 キロメートル）

平成      年      月      日

---

病院名及び医師の署名・捺印

※ 空席広報の“8. 提出するもの”欄の指示に従って、英語または日本語でご記入下さい。

Complete this application in either **English or Japanese** as directed in column 8 of the Vacancy Announcement.

## 空席応募用紙

### APPLICATION FOR VACANCY ANNOUNCEMENT, HROY FORM 1

各項目において、書き切れない場合や詳細が必要なものは別紙を使用して下さい。必要事項が満たされていない場合、書類不備として審査不可となります。ご注意ください。 Attach another sheet of paper if need be. In complete applications will not be considered.					3a. 募集締切日 Closing Date		
1. 空席広報番号 Announcement No.		2. 応募の職種・職番・等級 Job Title, Job Number and Grade			3b. 提出日 Date Submitted		
4. 応募者氏名 Name of Applicant <input type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female				5. 希望の連絡先 Desired Point of Contact			
ふりがな		生年月日 Date of Birth		日中連絡の取れる電話番号を記入して下さい。 Telephone Number			
姓 LAST		名 First		自宅 Home/職場 Work/その他 Others ( )			
6. 応募者住所 Present Address 〒				Eメールアドレス E-mail Address			
				自宅 Home:			
				職場 Work:			
7. 一般質問 General Questions:							
a. 身長 Height		b. 体重 Weight		c. 視力 Sight		d. 色盲/色弱 Color Blindness	e. 健康状態 Health Condition
				左 L 右 R			
f. 日本国籍を持っていますか？ Are you Japanese Citizen?		日本国籍のない方は、ビザ及び外国人登録証のコピーを添付して下さい。 If non-Japanese Citizen, attach a copy of Visa and Alien Registration Card.			g. アメリカ軍人又は軍属の扶養親族ですか？ Are you SOFA or a sponsored family member?		
<input type="checkbox"/> はい Yes <input type="checkbox"/> いいえ No					<input type="checkbox"/> はい Yes <input type="checkbox"/> いいえ No		

#### ※太線内は、ベースの現従業員のみご記入下さい。 This is only for Current Employees.

a. 従業員番号 Employee No.		<input type="checkbox"/> MLC <input type="checkbox"/> IHA	b. 部隊名/コード Activity/Code
<input type="checkbox"/> 試用期間 Trial Period <input type="checkbox"/> 限定 Limited Term <input type="checkbox"/> 常用 Permanent <input type="checkbox"/> 時給制 HPT			c. 現在の職名・職番・等級 Current Job Title, Job Number and Grade.

8. 最高学歴 Highest Educational Level. <input type="checkbox"/> 中退 Not Completed 学校名/専攻 Name of School and Major: <input type="checkbox"/> 年度卒業 Completed		10. 事務処理能力 Computer Skills 使用できるもののレベルを以下の数字で記入して下さい。 Indicate your ability to operate.  1: インプット操作程度 inputing data. 2: ファイルを自分で作成して操作できる creating forms/files. 3: プログラミングなどの高度な操作を活用できる using advanced operations such as macro.  アプリケーション Applications レベル Ability ■ ワード Microsoft Word _____ ■ エクセル Microsoft Excel _____ ■ アクセス Microsoft Access _____ ■ パワーポイント Microsoft Power Point _____ ■ その他 Others _____	
9. 英語能力 English Proficiency 資格内容 Type of License 級・得点 Score/Degree <input type="checkbox"/> TOEFL _____ 点 <input type="checkbox"/> TOEIC _____ 点 <input type="checkbox"/> 実用英語技能検定（英検）Eiken _____ 級 <input type="checkbox"/> 国際連合公用語英語検定 Kokuren Eiken _____ 級 <input type="checkbox"/> 語学等級（現従業員）LAD (for current employees) _____ 等級 <input type="checkbox"/> I have a Native Command of English. <input type="checkbox"/> その他 Others _____			

※9欄は空席広報により要求されている時のみ記入。証明書・修了証等のコピー（LAD含む）は必須。証明書等がなければ自己申告書でも可。読解・筆記・会話・経験等をこの欄又は別紙に記述して下さい。\*Indicate your English Proficiency level when the V/A requires. Attach a copy of certificates. Your own statement may be substituted for certificate. Describe your level of reading, writing, conversation & experiences in this block or separate sheet.

#### ※点線内は、外部求職者のみご記入下さい。 This is only for Off Base Applicants.

これまでに、逮捕されたり、法律に違反して起訴されたり、又は有罪の判決を受けたことがある方は、詳細を記入して下さい。

State complete circumstances if you have ever been arrested, indicted or convicted for any violation of law.

☐ なし None



<b>11. 職務経歴 Work Experience</b> 職務内容、範囲、監督的責任等の経験を簡潔に年代順に記入して下さい。空席広報により「専門職務経歴書」の提出が求められている場合は、必ず応募の職務に関する経歴を別紙に書き出して下さい。 Describe your duties, accomplishments and supervisory responsibility concisely. Attach a Resume of Special Work Experience ( <a href="http://hro.cnj.navy.mil/">http://hro.cnj.navy.mil/</a> ) when the V/A requires the submission. ※前職歴照会のため、職場に問い合わせをすることもあります。 Selecting official may contact applicant's current/previous supervisor(s) for information.		
a. 会社名・住所 Employer's name and address  電話番号 Telephone Number		d. 職務内容 Duties
b. 職名 Job title	c. 週労働時間（平均） Work Hours / Week	
e. 雇用期間 Period of Employment (月 MM / 年 YY) 自 From: 至 To:		f. 退職理由 Reason for leaving
a. 会社名・住所 Employer's name and address  電話番号 Telephone Number		d. 職務内容 Duties
b. 職名 Job title	c. 週労働時間（平均） Work Hours / Week	
e. 雇用期間 Period of Employment (月 MM / 年 YY) 自 From: 至 To:		f. 退職理由 Reason for leaving
a. 会社名・住所 Employer's name and address  電話番号 Telephone Number		d. 職務内容 Duties
b. 職名 Job title	c. 週労働時間（平均） Work Hours / Week	
e. 雇用期間 Period of Employment (月 MM / 年 YY) 自 From: 至 To:		f. 退職理由 Reason for leaving
a. 会社名・住所 Employer's name and address  電話番号 Telephone Number		d. 職務内容 Duties
b. 職名 Job title	c. 週労働時間（平均） Work Hours / Week	
e. 雇用期間 Period of Employment (月 MM / 年 YY) 自 From: 至 To:		f. 退職理由 Reason for leaving
a. 会社名・住所 Employer's name and address  電話番号 Telephone Number		d. 職務内容 Duties
b. 職名 Job title	c. 週労働時間（平均） Work Hours / Week	
e. 雇用期間 Period of Employment (月 MM / 年 YY) 自 From: 至 To:		f. 退職理由 Reason for leaving
12. 資格・免許、取得年月 Qualifications, Licenses and Date of Acquirement (月 MM / 年 YY)		13. 応募先の職場に家族/親族が働いている場合、氏名を書いて下さい。 List your family member /relatives who are employed in the command where this position is located.

この応募用紙に記入した全ての事項が事実であることを証明し、また応募職種の募集要項及び勤務状況での就労が可能であることを誓います。  
 I place my signature and *han* in certification that the information contained herein is the truth to the best of my knowledge and belief.

年月日 Date	求職者の署名 Signature of Applicant	印 Han
----------	-------------------------------	-------